



# COMUNE DI ROCCAFORZATA

## Provincia di Taranto

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

---

sede municipale Via Giovanni XXIII° n.8 – 74020 Roccaforzata (TA) Tel.099/5929243 C.F.:80005170735 P.I.:01766900730  
Posta certificata: [protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it) sito internet: [www.comune.roccaforzata.ta.it](http://www.comune.roccaforzata.ta.it)

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE NR. 4 DEL 01 SETTEMBRE 2025**

**Oggetto:** Conferimento incarico di collaborazione esterna con l'Organo Straordinario di Liquidazione, a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 al dipendente comunale Ludovico Pasquale per supporto alle attività dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 01 del mese di settembre, alle ore 11.00, presso la sede del Comune di Roccaforzata, è presente l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con D.P.R. in data 02.07.2025, su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art.252 del D. Lgs. nr.267/00, nella persona della Dott.ssa Anna Maria Lateana, per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione dei provvedimenti per l'estinzione dei debiti del Comune di Roccaforzata (TA).

Con la continua presenza del Segretario Comunale, Dott.ssa Manuela CUCURACHI, nella qualità di segretario verbalizzante.

#### **PREMESSO**

- che il Comune di Roccaforzata, con deliberazione del Consiglio Comunale n.8 dell'11 aprile 2025, esecutiva ai sensi di per legge, ha dichiarato lo stato di "dissesto finanziario", ai sensi dell'art.246 e segg. del T.U.E.L.;
- che con D.P.R. in data 02.07.2025, registrato al protocollo del Comune in data 09/07/2025 al nr.3960, è stato nominato il Commissario straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 10/07/2025 il citato decreto presidenziale è stato formalmente notificato al Commissario Straordinario di Liquidazione, dott.ssa Anna Maria Lateana;
- che in data 14/07/2025 la sottoscritta, dott.ssa Anna Maria Lateana, nella sua qualità di Commissario straordinario di liquidazione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 252 del T.U.E.L., si è regolarmente insediata presso la sede del Comune di Roccaforzata (TA);
- che l'art. 252, comma 1, del decreto legislativo testé citato dispone che la commissione straordinaria di liquidazione sia presieduta, se presente, dal magistrato a riposo della Corte dei Conti o della magistratura ordinaria o del Consiglio di Stato e che, nel diverso caso, la stessa provvede ad eleggere nel suo seno il presidente (per i comuni superiori a 5000 abitanti);

#### **DATO ATTO**

- che il Comune di Roccaforzata (TA), alla data odierna, non ha approvato il Bilancio di Previsione per gli anni 2024/2026 e 2025/2027;
- che il Comune di Roccaforzata (TA), alla data odierna, non ha approvato il Rendiconto di Bilancio di per l'esercizio finanziario 2024;



# COMUNE DI ROCCAFORZATA

## Provincia di Taranto

### ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

---

sede municipale Via Giovanni XXIII° n.8 – 74020 Roccaforzata (TA) Tel.099/5929243 C.F.:80005170735 P.I.:01766900730  
Posta certificata: [protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it) sito internet: [www.comune.roccaforzata.ta.it](http://www.comune.roccaforzata.ta.it)

- che, ai sensi dell'art. 252, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, l'Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatesi entro il 31 dicembre 2024;
- che l'OSL opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente ed è legittimato a sostituirsi agli organi istituzionali nell'attività propria di liquidazione;

#### VISTI

- L'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000 attribuisce all'OSL la gestione straordinaria dell'Ente ai fini dell'estinzione dei debiti pregressi;
- l'art. 254, comma 3, del TUEL, il quale prevede: "Nel piano di rilevazione della massa passiva sono inclusi;
  - a) i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'articolo 194 verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
  - b) i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'articolo 248, comma 2;
  - c) i debiti derivanti da transazioni compiute dall'organo straordinario di liquidazione ai sensi del comma 7.
- l'art. 255, comma 1, del TUEL, che assegna all'Organismo Straordinario di Liquidazione, l'accertamento della massa attiva, costituita dal contributo dello Stato di cui al presente articolo, da residui da riscuotere, da ratei di mutuo disponibili in quanto non utilizzati dall'ente, da altre entrate e, se necessari, da proventi derivanti da alienazione di beni del patrimonio disponibile
- Il Capo III del libro VII della parte II del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il decreto del Presidente della Repubblica del 24 agosto 1993, n. 378 e successive modificazioni ed integrazioni;

#### RITENUTO

di dover porre in essere gli adempimenti preliminari per l'organizzazione dell'attività di competenza dell'Organo straordinario di liquidazione;

#### ATTESO CHE

- L'attività dell'OSL richiede il supporto amministrativo-operativo di personale con conoscenze specifiche in materia contabile/finanziaria/giuridica/istruttoria, al fine di istruire correttamente le domande di insinuazione al passivo e predisporre atti relativi alla massa passiva;
- per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 252 e successivi del D. Lgs. 267/200 e per quelle di coordinamento, il Commissario intende avvalersi della collaborazione esterna di un funzionario, dotato di particolare competenza ed esperienza in materia di gestione finanziaria, di bilanci e contabilità degli Enti Locali che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia necessaria per il supporto alle attività connesse alla propria funzione per l'efficace



# COMUNE DI ROCCAFORZATA

## Provincia di Taranto

### ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

---

sede municipale Via Giovanni XXIII° n.8 – 74020 Roccaforzata (TA) Tel.099/5929243 C.F.:80005170735 P.I.:01766900730  
Posta certificata: [protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it) sito internet: [www.comune.roccaforzata.ta.it](http://www.comune.roccaforzata.ta.it)

espletamento, dietro corresponsione di un compenso totale pari al 40% di quello spettante, per la fascia demografica al Commissario straordinario di liquidazione, omnicomprensiva;

- che i compensi spettanti al Commissario Straordinario per la Liquidazione sono stabiliti dal Decreto del Ministero dell'Interno del 09/11/1995;
- che le risorse, quando disponibili, verranno trasferite alla gestione corrente dell'Ente per la successiva liquidazione delle competenze;

#### VISTI INOLTRE

- la richiesta prot. n. 4214-2025 del 22 luglio 2025 di questo organo straordinario di Liquidazione al Comune di Pulsano, con la quale si richiedeva "l'autorizzazione per collaborazione esterna con l'Organo Straordinario di Liquidazione, a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000, Dott. Pasquale Ludovico";
- la nota del Comune di Pulsano, acquisita al protocollo comunale al n. 4442 del 5/08/2025, con la quale si autorizzava il dipendente Dott. Pasquale Ludovico alla collaborazione esterna con l'Organo Straordinario di Liquidazione, a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000;
- la disponibilità espressa dallo stesso;
- le intese con l'Amministrazione comunale in merito alla collaborazione esterna del dipendente a supporto delle attività dell'OSL;

#### RITENUTO INOLTRE

- di procedere al conferimento dell'incarico di collaborazione esterna a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000, compatibilmente con le esigenze dell'ufficio di assegnazione, e disciplinate dall'allegato incarico/convenzione;

#### DELIBERA

1. di conferire al dipendente Pasquale Ludovico, nato a Grottaglie (TA) il 28/09/1972, inquadrato nella categoria ex D, profilo Istruttore Direttivo Contabile, l'incarico temporaneo di collaborazione esterna con l'Organo Straordinario di Liquidazione, a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000, per l'espletamento delle attività istruttorie e operative connesse alla rilevazione e liquidazione della massa passiva, come meglio dettagliate nell'Allegata convenzione.
2. di stabilire che l'incarico avrà decorrenza dal 01/09/2025 e durata "fino alla conclusione dei lavori dell'OSL", compatibilmente con le esigenze di servizio dell'Ente e senza pregiudizio per le ordinarie attività istituzionali.
3. di precisare che per l'incarico di collaborazione esterna a norma dell'art. 253, comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000, è prevista la corresponsione di un compenso totale pari al 40% di quello spettante, per classe demografica al Commissario Straordinario di Liquidazione, omnicomprensiva.
4. di approvare l'unito schema di "Disciplinare d'incarico/convenzione";



# COMUNE DI ROCCAFORZATA

## Provincia di Taranto

### ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

---

sede municipale Via Giovanni XXIII° n.8 – 74020 Roccaforzata (TA) Tel.099/5929243 C.F.:80005170735 P.I.:01766900730  
Posta certificata: [protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comuneroccaforzata@pec.rupar.puglia.it) sito internet: [www.comune.roccaforzata.ta.it](http://www.comune.roccaforzata.ta.it)

5. di dare atto che l'incarico ha natura di prestazione autonoma, ai sensi e per gli effetti degli art. 2222 e ss. del codice civile, trattandosi di prestazione di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione;
6. di dare atto che, in relazione alle esigenze via via emergenti ed alle necessità di disporre di ulteriori specifiche professionalità, per il compiuto svolgimento delle attività di competenza, ai sensi della richiamata disposizione di cui all'art. 4 comma 8 del DPR 378/1993, l'OSL potrà conferire incarico ad altri professionisti esterni non individuabili all'interno del comune;
7. di demandare all'OSL ogni atto consequenziale per l'organizzazione e la gestione dell'attività affidata, nonché i rapporti con l'Amministrazione comunale per quanto attiene all'orario e ai carichi di lavoro.
8. di trasmettere copia della presente deliberazione all'Ufficio Personale del Comune per gli adempimenti di competenza.

Il presente verbale, che si compone di n.4 pagine, viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Commissario straordinario di liquidazione  
(Dr.ssa Anna Maria Lateana)

Il Segretario comunale verbalizzante  
(Dr.ssa Manuela Cucurachi)