Spett.le Comune di

 ROCCAFORZATA

Area Economico-Finanziaria [[1]](#footnote-1)

**AL FUNZIONARIO RESPONSABILE IMU**

Oggetto: **Istanza annullamento/rettifica avviso liquidazione/accertamento IMU n. \_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ int. \_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2), P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3), della ditta/società denominata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_ C.F./P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## P R E M E S S O

che in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ veniva notificato avviso di liquidazione/accertamento[[4]](#footnote-4) n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

relativo all’**IMU** di competenza dell’anno d’imposta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a favore del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

In merito al predetto atto si segnalano le seguenti considerazioni[[5]](#footnote-5):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## A TAL FINE SI CHIEDE:

[\_] la rettifica dell’atto indicato in premessa,

[\_] l’annullamento dell’atto indicato in premessa,

**INOLTRE SI CHIEDE:**

Il rimborso delle somme indebitamente versate pari ad € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al fine dell’accreditamento di quanto da rimborsare si comunica il seguente IBAN[[6]](#footnote-6):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si allegano i seguenti documenti:

- copia dei bollettini di versamento;

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità,

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Il richiedente**

***INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali.***

*Nel rispetto dell’art. 13, del Regolamento europeo n. 679/2016, denominato “regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali” (GDPR), il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali. Tali dati sono utilizzati per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6, comma 1, lett. e), non necessita del suo consenso.* *L*e informazioni non sono oggetto di diffusione e/o comunicazione a terzi, salvo che tali operazioni siano necessarie per dare attuazione a norme di legge o di regolamento. I dati saranno conservati per il tempo necessario agli adempimenti previsti con particolare riguardo alla gestione amministrativa delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione".

*Il* ***Titolare del trattamento*** *dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. In particolare, nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: 1) all’accesso ai dati personali; 2) ad ottenere la rettifica degli stessi; 3) a proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le predette richieste al Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* *protocollogenerale@pec.comune.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.it**.* ***Responsabile della protezione dei dati personali*** *del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stato designato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, contattabile alla mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_. Qualora l’Ente si avvalga di soggetti terzi per l’espletamento di attività e per i relativi trattamenti di dati personali di cui l’Ente ha la titolarità., tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità in grado di garantire il rispetto delle vigenti disposizioni vigenti in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. In particolare, l’Ente formalizza compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Gli stessi saranno sottoposti a verifiche periodiche, tese a constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale. I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.*

*Ulteriori informazioni sono reperibili presso il sito istituzionale* *comune.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Indicare l’eventuale diversa organizzazione interna. [↑](#footnote-ref-1)
2. Specificare l’eventuale figura rivestita da colui che sottoscrivere l’istanza di rimborso. [↑](#footnote-ref-2)
3. Specificare l’eventuale figura rivestita da colui che sottoscrivere l’istanza di rimborso (titolare, rappresentante legale ecc…). [↑](#footnote-ref-3)
4. Eliminare l’ipotesi che non interessa. [↑](#footnote-ref-4)
5. Elencare le motivazioni per cui si chiede il riesame dell’atto e la sua rettifica o il suo annullamento. [↑](#footnote-ref-5)
6. Indicare altra eventuale modalità di rimborso. [↑](#footnote-ref-6)